



Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НЧУ ПОО
«УИПК «21-й век»
 А.С. Воробьев
« 01 »  20 18 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

43.02.10 ТУРИЗМ

Социально-экономический профиль подготовки

Квалификация

Специалист по туризму

Вид подготовки – базовая

Форма обучения – заочная

Нижний Тагил

2018 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) 43.02.10 «Туризм»

Организация-разработчик «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

Разработчики:

Заведующая кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин,
к.э.н., Лобарева Н.С.

Рекомендована Экспертным Советом негосударственного частного учреждения Профессиональной образовательной организации «Уральского института подготовки кадров «21-й век»

Заключение Экспертного совета № 5 от «01» августа 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения:

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая по специальности 43.02.10 «Туризм».....	6
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 «Туризм».....	7
1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.....	9
1.4. Требования к абитуриенту.....	10

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм».....

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	11

3. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ППССЗ СПО.....

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм».....

4.1. Базисный учебный план.....	14
4.2. Календарный учебный график.....	18
4.3. Аннотации дисциплин программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	18
4.4. Программы дисциплин общеобразовательного цикла.....	18
4.4.1. Программа ОДб.01 Русский язык	
4.4.2. Программа ОДб.02 Литература	
4.4.3. Программа ОДб. 05 Иностранный язык	
4.4.4. Программа ОДб.04 История	

4.4.5. Программа ОДб.05 Обществознание

4.4.6. Программа ОДб.06 География

4.4.7. Программа ОДб.07 Естествознание

4.4.8. Программа ОДб.08 Физическая культура

4.4.9. Программа ОДб.09 ОБЖ

4.4.10 Программа ОДп.10 Математика

4.4.11 Программа ОДп.11 Информатика и ИКТ

4.4.12 Программа ОДп.12 Экономика

4.4.13. Программа ОДп.13 Право

4.5. Программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла

4.5.1. Программа ОГСЭ.01 Основы философии

4.5.2. Программа ОГСЭ.02 История

4.5.3. Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык

4.5.4. Программа ОГСЭ.04 Физическая культура

4.5.5. Программа ОГСЭ.05 Русский язык и практика делового общения

4.6. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

4.6.1. Программа ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

4.6.2. Программа ЕН.02 География туризма

4.7. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Программы общепрофессиональных дисциплин

4.7.1. Программа ОП.01 Психология делового общения

4.7.2. Программа ОП.02 Организация туристской индустрии

4.7.3. Программа ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

4.7.4. Программа ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

4.7.5. Программа ОП.05 Эффективные коммуникации

- 4.7.6. Программа ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- 4.7.7. Программа ОП.07 Основы страхования
- 4.7.8. Программа ОП.08 Технология и организация гостиничных услуг
- 4.7.9. Программа ОП.09 Технология и организация экскурсионного обслуживания
- 4.7.10. Программа ОП.10 Инновации в международном туризме
- 4.7.11. Программа ОП.11 Защита прав потребителей в туризме. Практикум Программы профессиональных модулей
- 4.7.о. Программа профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
- 4.7.р. Программа профессионального модуля ПМ. 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
- 4.7.қ. Программа профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
- 4.7.g. Программа профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением
- 4.8. Программа производственной практики (преддипломной)

Приложение №1 учебные рабочие планы

Приложение №2 календарный учебный график

Приложение №3 программа практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ПШССЗ СПО по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм» в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век».....	106
5.1. Кадровое обеспечение	106
5.2. Материально-техническое обеспечение	106
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение	107
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	109
7. Оценка результатов освоения программы подготовки среднего звена	110

- 7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.....110
- 7.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- 7.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников... 113

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм» (базовый уровень подготовки), реализуемая НЧУ ПОО «Уральским институтом подготовки кадров «21-й век», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07 мая 2014 года, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ППССЗ цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включают в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 «Туризм»

Ниже перечисленные документы составляют нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм» (базовый уровень подготовки).

Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 июля 2012 г. № 273-ФЗ; О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения

понятия и структуры государственного образовательного стандарта (от 01 декабря 2007 г. №309 ФЗ), в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования приказ от 9 марта 2004 г. N 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», приказ N 889 от 30.08.2010 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. N 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 43.02.10 «Туризм» (базовый уровень подготовки) среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014 г. № 474.

Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования Приложение 1 к Письму Минобрнауки России от 29 мая 2007г. № 03-1180.

Рекомендуемое распределение профессий НПО и специальностей СПО по профилям получаемого профессионального образования Приложение 2 к Письму Минобрнауки России от 29 мая 2007г. № 03-1180

Рекомендациями по разработке примерных программ учебных дисциплин, модулей по специальностям среднего профессионального образования Министерства образования Российской Федерации 27 августа 2009г.;

Примерное распределение специальностей СПО по профилям получаемого профессионального образования приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1199 от 29.10.2013 года (с изменениями на 14.05.2014 г.)

«Рекомендациями по реализации среднего полного (общего) образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования Министерства образования Российской Федерации от 19.03.2002г. № 18-52-857 ИН/18-28;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16.08.2013 г №968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18. 04.2013 года №291 г. Москва «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 04.07.2013 г. №531 г. Москва «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

1.3.1. Цель ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм» (базовый уровень подготовки)

ППССЗ СПО по направлению подготовки Туризм имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Целью ППССЗ СПО по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм» в области развития личностных качеств, общих компетенций способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Целью ППССЗ СПО по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм» в области обучения является формирование у студентов знаний, умений и навыков, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 «Туризм». Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучения по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Специалист по туризму	1 год, 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года, 10 месяцев

Трудоёмкость ППССЗ на базе среднего общего образования

Обучение по учебным циклам	53 нед.
Учебная практика	16 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь один из документов:

- аттестат о среднем общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности выпускников является формирование, продвижение и реализация туристического продукта, организация комплексного туристического обслуживания.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения: общественного питания,; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации;

3. Компетенции выпускников, формируемые в процессе освоения данной ППССЗ СПО

При составлении учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и итоговой государственной аттестации были сформированы общекультурные и профессиональные компетенции, которые находятся в тесной междисциплинарной связи. Учитывалось, какие дисциплины формируют конкретные компетенции, и выстраивалась логическая очередность дисциплин. Учебный план предусматривает, что большинство занятий проходит в интерактивной форме, соответственно при изучении конкретных дисциплин у студентов формируются и закрепляются деловые и профессиональные качества, требуемые в их дальнейшей работе. Получение практических навыков и апробирование своих знаний осуществляется также в ходе прохождения учебной и производственной практик.

3.1. Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями

(ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
-----	---

ВПД 1	Предоставление турагентских услуг.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ВПД 2	Предоставление услуг по сопровождению туристов.
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ВПД 3	Предоставление туроператорских услуг.
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ВПД 4	Управление функциональным подразделением организации.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм»

4.1. Базисный учебный план

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 Туризм

основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: Специалист по туризму

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

среднего общего образования – 1 года 10 месяцев

основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лабор. и практ. занятия	курсов. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8

	Обязательная часть циклов ППССЗ	53	1998	1332	774	30	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		462	308	212		
ОГСЭ.01	Основы философии		62	48			2
ОГСЭ.02	История		62	48			2
ОГСЭ.03	Иностранный язык		126	106	106		1-2
ОГСЭ.04	Физическая культура		212	106	106		1-2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		141	94	48		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		51	34	18		1-2
ЕН.02	География туризма		90	60	30		1-2
П.00	Профессиональный цикл		1395	930	514	30	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		441	294	144		
ОП.01	Психология делового общения (практикум)		59	40	20		1
ОП.02	Организация туристской индустрии		120	80	40		1-2

ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		160	106	40		1-2
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности		102	68	48		1-2
ПМ.00	Профессиональные модули		954	636	318	30	
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг		345	230	115		1-2
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта		180	120	60		1-2
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности		165	110	55		1-2
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов		231	154	77		1-2
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов		168	112	56		1-2
МДК.02.02	Организация досуга туристов		63	42	21		1-2
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг		231	154	77		2

МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности		168	112	56		2
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме		63	42	21		2
ПМ.04	Управление функциональным подразделением		147	98	49		2
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения		63	42	21		2
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства		84	56	28		2
	Вариативная часть циклов ОПОП		864	576	186		
	Всего по циклам	53	2862	1908	960		
УП.00	Учебная практика	16		576			
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					

ПА.00	Промежуточная аттестация	3					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	13					
Всего		95					

Организация – разработчик НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

« ____ » _____ 2014г.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен в Приложении 1.

4.3. Аннотации дисциплин программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Дисциплина

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО с

учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории; культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

– соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

4. Формируемые компетенции: ОК-1. 5-7, 9-10.

5. Виды учебной работы и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	78
лекции	38
Практические занятия	40
Самостоятельная работа	39
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.

Раздел 2. Лексика и фразеология.

Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Служебные части речи.

Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.

Дисциплина
«ЛИТЕРАТУРА»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов

среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**
- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;
- участия в диалоге или дискуссии;
- самостоятельного знакомства с явлениями художественной культуры и оценки их эстетической значимости;
- определения своего круга чтения и оценки литературных произведений;
- создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;

4. Формируемые компетенции: ОК-1, 5-7, 9-10

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	117
лекции	117

Самостоятельная работа	59
Итоговая аттестация в форме дифференцируемого зачета	

6. Содержание дисциплины:

Введение

Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века

Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века

Раздел 3. Зарубежная литература

Раздел 4. Литература XX века

Раздел 5. Русская литература на рубеже веков

Раздел 6. Поэзия начало XX века

Раздел 7. Литература 20-х годов.

Раздел 8. Литература 30-х - начало 40 –х годов

Раздел 9. Литература русского Зарубежья

Раздел 10. Литература Великой отечественной войны и первых послевоенных лет

Раздел 11. Литература 50-80 –х годов

Раздел 12. Русская литература последних лет

Раздел 13. Зарубежная литература

Раздел 14 Произведения для бесед по современной литературе

Дисциплина

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной

группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки среднего звена:

дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- определенный объем лексических единиц (1200-1400 лексических единиц);
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов на иностранном языке профессиональной направленности.

4. Формируемые компетенции: ОК-1, 5-7,10

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	78
лекции	38
Практические занятия	40
Самостоятельная работа	39
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины:

Вводно-коррективный курс: характерные особенности иностранной звуковой речи. Фонетика, типичные звуки изучаемого языка, особенности произношения, правила чтения буквосочетаний.

Раздел 1. Семейно-бытовая сфера

Тема 1.1 Моя семья

Тема 1.2 Мой рабочий день

Тема 1.3. Мои друзья

Тема 1.4. Хобби, увлечения

Тема 1.5. Покупки, продукты питания

Тема 1.6 Мое свободное время

Тема 1.7. Мой дом

Тема 1.8. Путешествие

Тема 1.9. У врача

Тема 1.10. Спорт

Тема 1.11. В колледже

Раздел 2. Культурная сфера страны изучаемого языка

Тема 2.1. Географическое положение страны изучаемого языка

Тема 2.2. Столица страны изучаемого языка

Тема 2.3. Крупные города страны изучаемого языка

Тема 2.4. Традиции и обычаи страны изучаемого языка

Тема 2.5 Известные люди страны изучаемого языка

Тема 2.6 Достопримечательности

Раздел 3. Профессиональная сфера

Тема 3.1. Образование в России

Тема 3.2. Образование в стране изучаемого языка

Тема 3.3. Моя будущая профессия

Тема 3.4. Туризм и гостеприимство

Дисциплина

« ИСТОРИЯ »

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППСЗ программы СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

в результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;

уметь:

- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни;
- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации.

4. Формируемые компетенции: ОК-1-7, 9-11

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	117
лекции	117
Самостоятельная работа	59
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества

Раздел 2. Цивилизация древнего мира

Раздел 3. История России с древнейших времен до конца XVII века

Раздел 4. Россия в XVIII веке

Раздел 5. Становление индустриальной цивилизации

Раздел 6. От новой истории к новейшей

Раздел 7. Между мировыми войнами

Раздел 8. Вторая Мировая война

Раздел 9. Мир во второй половине XX века

Раздел 10. СССР в 1945-1991 годы

Раздел 11. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков.

Дисциплина

«ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов

среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

дисциплины: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- характеризовать основные социальные объекты;

знать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания.

4. Формируемые компетенции: ОК- 1-10.

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	117

бязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	78
лекции	78
Самостоятельная работа	39
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. *Человек*

Раздел 2. Общество

Раздел 3. Духовная культура личности и общества.

Раздел 4. Наука и образование в современном мире

Раздел 5. Мораль, искусство и религия как элемент духовной культуры

Раздел 6. Социальные отношения.

Раздел 7. Политика

Дисциплина «ГЕОГРАФИЯ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- знать основные географические понятия и термины;
- традиционные и новые методы географических исследований;

- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей;
- географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;
- географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;
- уметь определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;
- составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
- сопоставлять географические карты различной тематики;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций;
- нахождения и применения географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета;
- правильной оценки важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
- понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения.
- знать место и роль современной географии в современной естественнонаучной картине мира, основные географические термины и понятия, закономерности развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-10

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	59
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	39
лекции	20
Практические занятия	19
Самостоятельная работа	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Тема 1. Источники географической информации

Тема 2. Политическая карта мира

Тема 3. География населения мира

Тема 4. География мировых природных ресурсов

Тема 5. География мирового хозяйства

Тема 6. Регионы и страны мира

Тема 7. Россия в современном мире (повторительно-обобщающий)

Тема 8. Географические аспекты современных глобальных проблем

человечества

Дисциплина

«ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- **знать и понимать** смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;

- вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира;

- **уметь** приводить примеры экспериментов и(или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;

- **объяснять** прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;

- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;

- работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;

- энергосбережения;

- безопасного использования материалов и химических веществ в быту;

- профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
- осознанных личных действий по охране окружающей среды.

4. Формируемые компетенции: ОК- 1-10.

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	117
лекции	58
Практические занятия	59
Самостоятельная работа	59
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Тема 1 Уровни организации природы.

- 1.1. Введение
- 1.2. Атом
- 1.3. Молекула
- 1.4. Вещество
- 1.5. Организм

Тема 2 Эволюция и свойства природы.

- 2.1. Механика
- 2.2. Электромагнитные явления
- 2.3. Свойства живой природы

Тема 3 Человек и окружающая среда.

- 3.1. Ткани, органы и система органов человека
- 3.2. рациональное природопользование

Дисциплина
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

в результате освоения обучающийся должен **знать:**

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, волейболу, баскетболу, мини-футболу, лыжным гонкам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма

4. Формируемые компетенции: ОК-1-10

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	117
лекции	58
Практические занятия	59
Самостоятельная работа	59
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Глава 1.

Раздел 1 Основы знаний

Тема 1.1.1. Легкая атлетика

Глава 2 Спортивные игры

Раздел 2. Волейбол

Раздел 3 Баскетбол

Глава 4

Раздел 4. Лыжная Подготовка

Раздел 5. Мини-футбол

Глава 6

Раздел 6. Гимнастика

Дисциплина

«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;
- основные составляющие здорового образа жизни;
- о государственной защите системы населения в чрезвычайных ситуациях;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- воспитание целостного отношения к здоровью и человеческой жизни;
- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-11.

5. Виды учебной рабочей нагрузки и объем часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	70
лекции	34
Практические занятия	36
Самостоятельная работа	35
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1.

Тема 1.1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Здоровье и здоровый образ жизни. Вредные привычки.

Раздел 2.

Тема 2.1. Государственная система обеспечения безопасности населения.

Отработка правил поведения при получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно плану образовательного учреждения.

Раздел 3.

Тема 3.1. История создания Вооруженных Сил России. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра I, создание регулярной армии.

Тема 3.2. Организационная структура Вооруженных Сил. Виды вооруженных Сил Российской Федерации.

Тема 3.3. Военская обязанность. Призыв на военную службу. Основные условия прохождения военной службы по контракту.

Тема 3.4. Военнослужащий – защитник своего Отечества

Тема 3.5. Как стать офицером Российской армии. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования

Тема 3.6. Боевые традиции Вооруженных сил России

Тема 3.7. Символы воинской части

Тема 3.8. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Ритуал приведения к военной присяге.

Раздел 4.

Тема 4.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.

Дисциплина

«МАТЕМАТИКА»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;

- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

- воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-11.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	435
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	290
лекции	144
Практические занятия	146
Самостоятельная работа обучающегося	145
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Введение.

Алгебра

Тема 1.1. Развитие понятия о числе.

Тема 1.2. Рациональные уравнения, системы уравнений и неравенства.

Тема 1.3. Корни, степени и логарифмы. Корни, степени и логарифмы.

Тема 1.4. Степенные, показательные и логарифмические функции. Степенные, показательные и логарифмические функции.

Тема 1.5. Иррациональные, показательные, логарифмические уравнения и неравенства.

Тема 1.6. Основы тригонометрии.

Тема 1.7. Тригонометрические функции.

Тема 1.8. Тригонометрические уравнения.

Раздел 2. Начала математического анализа

Тема 2.1 Предел функции.

Тема 2.2. Дифференциальное исчисление. Дифференциальное исчисление.

Тема 2.3. Интегральное исчисление.

Раздел 3. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей

Раздел 4. Геометрия

Тема 4.1. Прямые и плоскости в пространстве.

Тема 4.2. Многогранники

Тема 4.3. Тела и поверхности вращения.

Тема 4.4. Измерения в геометрии

Тема 4.5. Координаты и векторы.

Дисциплина

«ИНФОРМАТИКА И ИКТ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля

получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

– овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

– воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

– приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-11.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	143
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	95
лекции	46
Практические занятия	49
Самостоятельная работа обучающегося	58
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6.Содержание дисциплины:

Ведение

Раздел 1. Информационная деятельность человека.

Тема 1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.

Тема 2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.

Раздел 2. Информация и информационные процессы.

Тема 1. Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.

Тема 2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания.

Тема 3. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.

Тема 4. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 1. *Архитектура компьютеров.* Основные характеристики компьютеров. *Многообразие компьютеров.* Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.

Тема 2. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.

Тема 3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.

Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Тема 1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.

Тема 2. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.

Тема 3. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.

Тема 4. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, налоговые, социальные, кадровые и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей

Тема 5. Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах.

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

Тема 1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.

Тема 2. Методы создания и сопровождения сайта.

Тема 3. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, *видеоконференция*, *интернет-телефония*.

Дисциплина

«ЭКОНОМИКА»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля

получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- **знать и понимать** функции денег,
- банковскую систему,
- причины различий в уровне оплаты труда,
- основные виды налогов,
- организационно-правовые формы предпринимательства,
- виды ценных бумаг,
- факторы экономического роста;
- **уметь** приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;
- **описывать:** действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;
- **объяснять:** взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для получения и оценки экономической информации;- составления семейного бюджета;- оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-11.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	100

лекции	50
Практические занятия	50
Самостоятельная работа обучающегося	50
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6.Содержание дисциплины:

Тема 1. Экономика и экономическая наука

1.1. Главные вопросы экономики

1.2. Типы экономических систем

Тема 2. Семейный бюджет

2.1. Доходы и расходы семьи

Тема 3. Рыночная экономика

3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие

3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы

3.3. Фирма и конкуренция

Тема 4. Труд и заработная плата

4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата

4.2. Безработица. Профсоюзы

Тема 5. Деньги и банки

5.1. Понятие денег и их роль в экономике

5.2. Банковская система. Финансовые институты

5.3. Инфляция и ее социальные последствия

Тема 6. Государство и экономика

6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага

6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов

6.3. Государственный бюджет. Государственный долг

6.4. Экономический рост. Экономические циклы

Тема 7. Международная экономика

7.1. Международная торговля

7.2. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы

7.3. Особенности современной экономики России

Дисциплина

«ПРАВО»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого образования по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- **знать и понимать** права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России;
- **уметь** правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- **характеризовать:** основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;

- **объяснять**: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - поиска, первичного анализа и использования правовой информации;
 - обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
 - анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
 - выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
 - изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
 - решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-11.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	108
лекции	54
Практически е занятия	54
Самостоятельная работа обучающегося	51
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Введение

Юриспруденция как важная общественная наука. Цели и задачи изучения права в современном обществе. Виды и формы правовой информации.

Тема № 1. Правовое регулирование общественных отношений

1.1. Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право.

Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Систематизация права. Особенности развития системы права и системы законодательства в современных условиях.

1.2. Правовые отношения и их структура.

1.3. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.

Тема № 2. Основы конституционного права Российской Федерации

2.1. Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление.

Правоохранительные органы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Адвокатура. Нотариат.

2.2. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.

2.3. Основные конституционные права и обязанности граждан в России.

Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса.

2.4. Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты экологических прав граждан. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

2.5. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Право на альтернативную гражданскую службу.

2.6. Права и обязанности налогоплательщика.

Тема № 3. Отрасли российского права

3.1. Гражданское право и гражданские правоотношения.

Физические лица. Юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.

3.2. Гражданско-правовые договоры.

3.3. Правовой режим предпринимательской деятельности. Имущественные права.

Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги. Право на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение.

Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав. Принципы гражданского процесса. Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений.

3.4. Защита прав потребителей.

3.5. Семейное право и семейные правоотношения.

Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опекa и попечительство.

3.6. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.7. Трудовое право и трудовые правоотношения.

Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних.

3.8. Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения.

3.9. Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.

3.10. Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.

3.11. Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.

3.12. Особенности уголовного процесса. Стадии уголовного процесса. Порядок обжалования судебных решений в уголовном процессе.

3.13. Основания и порядок обращения в Конституционный Суд РФ. Правовые последствия принятия решения Конституционным Судом РФ.

Тема № 4. Международное право и его особенности

4.1. Международное право. Международное гуманитарное право. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

Дисциплина

«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов

среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- иметь представления о научных, философских и религиозных картинах мироздания, сущности, назначения и смысле жизни человека;
- важнейшие отрасли и этапы развития философского знания, основные научные школы и направления;
- условия формирования личности, ее свободы и нравственной ответственности за сохранение природы, культуры, понимать роль произвола и ненасилия в обществе, несовместимость как физического, так и морального насилия по отношению к личности с идеалами гуманизма;
- смысл взаимоотношений духовного и телесного, биологического и социального начал в человеке, отношения человека к природе и возникших в современную эпоху развития противоречий и кризиса существования человека в природе;
- способы приобретения, хранения и передачи социального опыта, базисных ценностей культуры;
- этические нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, природе;

уметь:

- анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые философские проблемы, процессы;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.
- основные категории и понятия философии;

- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-10.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	14
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет философии. Мифология.

Тема 2. Онтология.

Тема 3. Теория познания.

Тема 4. Онтология и теория познания.

Тема 5. Антропология.

Тема 6. Философия истории.

Тема 7. Концепция общественной безопасности

Тема 8. Антропология и философия истории

Тема 9. Религия первобытного общества. Религия древних государств Востока.

Тема 10.Иудаизм. Христианство.

Тема 11.Ислам.

Тема 12. Философия религии.

Тема 13. История и философия религии.

Тема 14. Философия науки.

Тема 15, Античная философия.

Тема 16. Средневековая философия.

Тема 17. Философия Нового времени

Тема 18. Философия Античности, Средних веков и Нового времени

Тема 19. Классическая немецкая философия.

Тема 20. Современная западная философия.

Тема 21. Русская философия.

Тема 22. Классическая немецкая философия. Современная западная философия. Русская философия.

Тема 23. Этика.

Тема 24. Единение Человечества.

Дисциплина «ИСТОРИЯ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- ориентироваться в современной ситуации в России и мире;
- ориентироваться в политической ситуации в России и мире;
- ориентироваться в культурной ситуации в России и мире.
- основные понятия истории;

- роль человека в истории;
- сущность процесса политического и экономического развития;
- назначение определенных организаций;
- правовые и законодательные акты мирового и регионального значения.

4. Формируемые компетенции: ОК- 1-10.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	14
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества

Раздел 2. Основные типы цивилизации в древности.

Раздел 3. История России с древнейших времен и до конца XVII века.

Раздел 4. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI – XVIII вв.

Раздел 5. Россия в XVIII веке.

Раздел 6. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX веке.

Раздел 7. Россия в XIX в.

Раздел 8. От новой к новейшей истории.

Раздел 9. СССР в 1945-1991 годы.

Раздел 10. Россия и мир на рубеже XX – XXI вв.

Дисциплина

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки

специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- использовать разговорно-бытовую речь на практике;
- пользоваться деловым языком специальности;
- переводить иностранные тексты профессиональной направленности;
- составлять тексты деловых писем на иностранном языке.
- основные категории и понятия грамматики иностранного языка;
- лексические единицы профессиональной тематики;
- основные категории и понятия фонетики иностранного языка;
- особенности и закономерности делового языка.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-10.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	106
Лекции	52
Практические занятия	54
Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины

Тема 1. Вводно-коррективный курс: разговорно-бытовая лексика, грамматический минимум.

Тема 2. Развивающий курс: деловая лексика, видовременные формы глаголов в действительном и страдательном залоге.

Тема 3. Практикум: лексика профессиональной направленности, неличные формы глагола.

Тема 4. Повторение: термины, фразеологические обороты, условные предложения и согласование времен.

Дисциплина
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- особенности сохранения и укрепления здоровья;
- способы правильного формирования и всестороннего развития организма;
- поддержание высокой работоспособности в любых условиях;
- знать о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здоровья образа жизни.

4. Формируемые компетенции: ОК – 2, ОК-2, ОК-6, ОК - 10.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	212

Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	106
лекции	52
Практические занятия	54
Самостоятельная работа обучающегося	106
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретический.

Тема 1.1. Физическое воспитание в учебном заведении.

Тема 1.2. Физическая культура, спорт и туризм.

Тема 1.3. Личная и общественная гигиена.

Тема 1.4. Врачебный контроль и самоконтроль в процессе физического воспитания.

Тема 1.5. Основы спортивной тренировки.

Раздел 2. Профессионально-прикладная физическая подготовка

Дисциплина

«РУССКИЙ ЯЗЫК И ПРАКТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в вариативную часть в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- изучение норм русского литературного языка и приобретение навыков создания деловых текстов;
- овладение навыками устного делового общения.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1– 8.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	70
лекции	34
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретический.

Тема 1.1. Понятия стилей и норм русского литературного языка.

Тема 1.2. Орфоэпические, лексические, морфологические и синтаксические нормы.

Тема 1.3. Официально-деловой стиль речи. Принципы и правила составления и речевого оформления деловых документов.

Тема 1.4. Особенности устной формы речи. Речевой этикет.

Раздел 2. Деловая игра «Ведение переговоров».

Дисциплина

«ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- работать в операционной системе;
- работать с текстовым редактором;
- работать с электронными таблицами;
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
- работать с профессионально-ориентированным программным обеспечением;
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- знать общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;
- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
- общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;
- правила использования оргтехники и основных средств связи;
- стандартное программное обеспечение делопроизводства.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-10., ПК – 1.1.-1.6., ПК – 2.1., ПК – 3.1.-3.4.,ПК-4.1.-4.3.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	34
практические и семинарские занятия	18
лекции	16
Самостоятельная работа обучающегося	17
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1. Автоматизированная обработка: основные понятия.

Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество.

Раздел 2. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем.

Тема 2.1. Технические средства персонального компьютера.

Тема 2.2. Информационные системы.

Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности

Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации.

Тема 3.2. Технология обработки графической информации.

Тема 3.3. Компьютерные презентации.

Тема 3.4. Технология обработки числовой информации в профессиональной деятельности.

Раздел 4. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в

профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.

Тема 4.1. Компьютерные сети.

Тема 4.2. Глобальная сеть. Интернет.

Раздел 5. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Тема 5.1. Основы информационной компьютерной безопасности

Тема 5.2. Основы технической компьютерной безопасности

Дисциплина «ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и естественнонаучный цикл.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- ознакомление студентов с размещением туристических зон и районов;
- формирование мировоззрения на основе знаний об особенностях организации туристской деятельности

Задачами дисциплины являются:

- изучение принципов и факторов в размещении ресурсов и туристической сферы;
- ознакомление с функционально-пространственным зонированием территории и факторами размещения сферы туризма;
- изучение ресурсного потенциала территорий;
- составление характеристики туристско-рекреационной зоны и районов.

В результате изучения дисциплины студент должен **уметь:**

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;
- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
- собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России;
- основы туристского районирования;
- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;

знать:

- особенности влияния географических факторов на развитие туризма; - основы туристского районирования;
- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры;
- правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

4. Формируемые компетенции: ОК-1.-10., ПК-1.1., ПК- 1.2.,ПК-1.6., ПК – 3.2.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	60
лекции	60
Самостоятельная работа обучающегося	30
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Научные основы дисциплины «География туризма»

Тема 1.1. Введение в дисциплину. Классификация в туризме

Раздел 2. Территориальная организация туризма и туриндустрия в мире

Тема 2.1. Туристские макрорегионы мира

Тема 2.2. Туристские ресурсы в мире

Тема 2.3. Развитие туриндустрии в мире

Тема 2.4. География туристских потоков в мире

Раздел 3. Территориальная организация туризма в РФ

Тема 3.1. Туристско-рекреационное районирование территории РФ

Тема 3.2. Туристские ресурсы РФ. Развитие отдельных видов туризма

Тема 3.3. Развитие и размещение туриндустрии в России.

Дисциплина

«ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;

- использовать эффективные приемы управления конфликтами.

Знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-9, ПК-1.1.-1.4., 2.1. - 2.5., 3.1., 3.4., , 4.1., 4.2.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	59
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	40
практические и семинарские занятия	20
лекции	20
Самостоятельная работа обучающегося	19
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общение как форма взаимодействия

Тема 1.1. Предмет и задачи психологии делового общения

Тема 1.2. Общая характеристика делового общения

Тема 1.3. Вербальные и невербальные средства коммуникации

Тема 1.4. Общение как восприятие людьми друг друга

Тема 1.5. Техники и приёмы делового общения

Раздел 2. Специфика делового общения

Тема 2.1. Дискуссии как формы делового общения

Тема 2.2. Общение и деловое взаимодействие

Тема 2.3. Роли и ролевые ожидания в общении

Тема 2.4. Индивидуальные особенности партнёров в процессе общения

Раздел 3. Сущность социально - психологического взаимодействия

Тема 3.1. Социальное взаимодействие и его условия

Тема 3.2. Закономерности формирования команды

Тема 3.3. Нормы и правила профессионального поведения и этикета

Тема 3.4. Манипуляции и барьеры в общении

Тема 3.5. Конфликты и способы их разрешения

Дисциплина

«ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;

- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями; - предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике; - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

4. Формируемые компетенции: ОК- 1-10., ПК – 1.1.-1.5., ПК- 1.7., ПК - 2.1.-2.4., ПК – 2.6., ПК – 3,1.,ПК - 3.2.,ПК- 3.4.,ПК-4.2.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	80
практические и семинарские занятия	40
лекции	40
Самостоятельная работа обучающегося	40
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. История развития мирового туризма.

Раздел 2. Туризм как отрасль экономики.

Раздел 3. Туристский продукт.

Раздел 4. Туристский рынок.

Раздел 5. Виды предпринимательства в туризме.

Раздел 6. Роль туроператорской и турагентской деятельности.

Раздел 7. Гостиничный комплекс и его структура.

Раздел 8. Комплекс услуг предприятия питания и его роль в туризме.

Раздел 9. Транспортные услуги в туризме.

Раздел 10. Экскурсионная деятельность.

Раздел 11. Информационные технологии в туризме.

Раздел 12. Финансовые и банковские услуги в туризме.

Раздел 13. Правовое регулирование туристской деятельности.

Дисциплина
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- уметь вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);
- вести деловую переписку на иностранном языке;

- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;
- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;
- знать лексический (2500-2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);
- правила пользования специальными терминологическими словарями;
- правила пользования электронными словарями.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-10., ПК-1.2., ПК -1.4., ПК 2.2., ПК -2.5., ПК-3.2., ПК-3.4.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	328
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	218
практические и семинарские занятия	110
лекции	108
Самостоятельная работа обучающегося	110
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общие сведения о туризме

Тема 1.1. Туризм. Профессии в туризме

Тема 1.2. Стратегии туристического бизнеса

Раздел 2. Организация путешествий

Тема 2.1. Виды путешествий

Тема 2.2. Международные путешествия

Тема 2.3. Маршруты путешествий. Туристические информационные центры

Тема 2.4. Путешествия и безопасность

Раздел 3. Гостиничное обслуживание

Тема 3.1. Гостиницы и другие средства размещения

Тема 3.2. Виды апартаментов

Тема 3.3. Виды услуг в гостинице

Тема 3.4. Организация питания

Раздел 4. Развитие и организация туризма

Тема 4.1. работа туристических фирм

Тема 4.2. Деньги. Расчеты

Тема 4.3. Культура нашей страны

Тема 4.4. Источники в туристическом бизнесе

Тема 4.5. Перспективы профессии

Раздел 5. Туризм как наука и сфера бизнеса

Тема 5.1. Путешествие самолетом/поездом

Тема 5.2. Моя будущая профессия-менеджер по туризму

Тема 5.3. Особенности питания в стране изучаемого языка

Тема 5.4. Виды туризма

Раздел 6. Туристические агентства

Тема 6.1. Составление тура.

Тема 6.2. Виды туров

Тема 6.3. Маркетинг в туризме. Система бронирования

Раздел 7. Туристические маршруты.

Тема 7.1. Самые модные и интересные места для туризма

Тема 7.2. Мировые достопримечательности

Дисциплина

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- уметь организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Формируемые компетенции: ОК – 1-10., ПК-1.1.-1.7., ПК 2.1.-2.6., ПК-3.1.-3.4., ПК – 4.1.-4.3.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	68
практические и семинарские занятия	34
лекции	34
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного времени.

Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.

Раздел 2. Основы военной службы.

Тема 2.1. Основы обороны государства.

Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.

Тема 2.3. Основы военно–патриотического воспитания.

Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

Тема 3.1. Здоровый образ жизни, как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.

Дисциплина

«ЭФФЕКТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- сформировать представление о межличностных коммуникациях, их проблемах и методах разрешения;
- дать понятие безличного общения с помощью современных коммуникативных технологий;
- сформировать навыки использования технологий эффективных коммуникаций в деловой сфере.

4. Формируемые компетенции: ОК 1-11.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	70
практические и семинарские занятия	36
лекции	34
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретический.

Тема 1.1. Эффективные коммуникации как механизм взаимодействия в профессиональной деятельности.

Тема 1.2. Вербальная и невербальная коммуникация.

Тема 1.3. Профессиональная коммуникация.

Раздел 2. Практический. Ведение переговоров по вопросам профессиональной деятельности и написание деловой корреспонденции.

Дисциплина

«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- усвоение студентами основных особенностей правового регулирования в туризме;
- изучение основных нормативных актов в сфере туризма;
- формирование представления о принципах государственного регулирования сферы туризма;
- изучение правового статуса потребителя в сфере туризма, принципов паспортно-визового и таможенного обслуживания;
- освоение принципов деятельности фирм, договорных взаимоотношений, страхования в сфере туризма;
- формирование представления о международных правовых нормах в области туризма и путешествий.

4. Формируемые компетенции: ОК 2, ОК -3, ОК-4, ОК- 7, ОК- 9; ПК 1.3., ПК- 1.5., ПК- 1.6., ПК- 1.7. ПК -2.1., ПК- 2.2., ПК- 2.4., ПК- 2.5., ПК- 2.6.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	64
практические и семинарские занятия	32
лекции	32
Самостоятельная работа обучающегося	32
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Цели и задачи правового обеспечения туризма

Тема 1.1. Законодательство РФ в сфере туризма. Конституция Российской Федерации как основной закон государства, содержащий базовые принципы прав и свобод человека и гражданина. Закон РФ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Закон РФ «О защите прав потребителей». Закон РФ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

Раздел 2. Государственное регулирование туристической деятельности

Тема 2.1. Принципы, цели и способы государственного регулирования туристической деятельности. Стандартизация туристической деятельности и объектов туристической индустрии. Сертификация туристических услуг.

Раздел 3. Правовой статус туристов в Российской Федерации

Тема 3.1. Права и обязанности туриста. Российское законодательство в области защиты прав и интересов туристов. Анализ жалоб потребителей и разрешение конфликтов в туризме. Составление претензий потребителем в социально-культурном сервисе и туризме, порядок подачи искового заявления. Судебное разрешение конфликта.

Раздел 4. Паспортно-визовое и таможенное обслуживание туристов.

Тема 4.1. Формальности при осуществлении путешествий

Тема 4.2. Порядок выезда (въезда) граждан РФ. Основания для временных ограничений в праве на выезд из Российской Федерации.

Раздел 5. Порядок создания и ликвидации туристических фирм

Тема 5.1. Понятие и признаки юридических лиц. Организационно-правовые формы и способы образования юридических лиц. Правовое регулирование создания, способы реорганизации и порядок ликвидации туристических фирм.

Раздел 6. Основы договорных взаимоотношений в туризме

Тема 6.1. Правовые основы договорных взаимоотношений. Контракт (договор) на туристическое путешествие. Порядок возмещения убытков по неисполненному договору. Основные требования к договору и другим обязательственным отношениям в рамках Гражданского кодекса Российской Федерации. Требования к договору при аренде транспортных средств.

Тема 6.2. Порядок заключения договора на перевозку пассажиров и багажа, договора возмездного оказания услуг. Основные положения договора о предоставлении туристических услуг. Трудовой договор в социально-культурном сервисе и туризме.

Раздел 7. Страхование туристической деятельности

Раздел 8. Правовое регулирование основных туристических услуг:

- перевозки, размещение, питание

Тема 8.1. Перевозка туристов воздушным транспортом. Обслуживание туристов на железнодорожном транспорте. Перевозка туристов автомобильным и водным транспортом. Правовое регулирование услуг по размещению туристов. Правовое регулирование услуг питания.

Раздел 9. Международно-правовые формы координации деятельности государств в сфере туризма и путешествий

Тема 9.1. Систематизация и координация норм и принципов международного права по вопросам туристской деятельности. Международное законодательство, регулирующее перемещение туристов и пересечение ими таможенных границ. Правовые формы сотрудничества и партнёрства государств в сфере туризма. Перспективы совершенствования международных туристских связей.

Дисциплина «ОСНОВЫ СТРАХОВАНИЯ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сферу гражданского процессуального и гражданского права России в области страхования;
- основы страхования в туристской деятельности;

- источники международного и национального права в туризме и сфере их действия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- профессионально формировать клиенту страховые пакеты, разработанные страховыми компаниями;
- формировать комплект документов для оказания туристических услуг, экскурсионных программ и других продуктов туристской деятельности;
- оценивать страховые риски при организации туристской деятельности;
- квалифицированно предоставить туристу и иному заказчику турпродукта полную и достоверную информацию о страховом продукте, разъяснить клиентам их права и обязанности в случае возникновения страхового случая, объяснить туристу какие действия следует предпринять при возникновении страхового случая;
- решить проблемную ситуацию со страховой компанией

4. Формируемые компетенции: ПК 1.4., ПК-1.5., ПК- 1.6.; ПК 2.1., ПК- 2.2., ПК- 2.3., ПК-2.4., ПК- 2.5., ПК- 2.6.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	70
лекции	70
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Понятие и виды страхования в туризме. Страхование предпринимательского риска.

Тема 1.1. Добровольное и обязательное страхование. Интересы, страхование которых не допускается. Личное и имущественное страхование. Страхование

ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Страхование предпринимательского риска.

Раздел 2. Основные понятия страхового права. Источники страхового права.

Тема 2.1. Субъекты страхования: страхователь, выгодоприобретатель, заинтересованное лицо, страховщик. Страховой риск, страховая сумма, страховой взнос, страховой тариф, страховой случай, страховое возмещение, основания для его выплаты.

Раздел 3. Особенности видов страхования в туризме.

Тема 3.1. Виды страхования в туризме. Типовая страховка при выезде за рубеж. Страхование жизни здоровья и от несчастного случая. Страхование рискованных видов отдыха. Страхование от невыезда.

Раздел 4. Договор страхования и производство страховых выплат.

Тема 4.1. Классификация видов деятельности в сфере социально-культурного сервиса и туризма. Понятие и признаки юридического лица. Правовой статус туристских агентств и туроператоров. Национальные туристские администрации. Упрощение формальностей в области туризма и международных путешествий на конвенциональной основе. Страхование международных туристских услуг. Виды и формы страхования в национальном законодательстве. Стороны договора страхования.

Раздел 5. Страхование гражданско-правовой ответственности туроператора.

Тема 5.1. Единый реестр туроператоров. Финансовые гарантии деятельности туроператоров. Страхование риска предпринимательской деятельности туроператора. Страховой случай и наступления ответственности туроператора как основание для производства страховой выплаты. Правила оформления требования туриста к страховщику.

Раздел 6. Освобождение страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы.

Тема 6.1. Виновные действия туриста путешественника и экскурсанта. Общие основания освобождения от ответственности страховщика. Умысел туроператора –основание для наступления страхового случая . Действия предпринимаемые туристом при наступлении страхового случая. Правила расчета страховых тарифов в туризме. Срок исковой давности по страховым спорам. Правила страхования, разработанные страховщиком.

Дисциплина

«ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитать и оценить затраты по организации деятельности предприятия туристской индустрии;
- использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии;
- эффективно общаться с потребителями туристского продукта;
- организовать процесс обслуживания потребителя;
- использовать методы мониторинга рынка туристских услуг.

Знать:

- основы классификации средств размещения и особенности функционирования различных их видов;
- правила эксплуатации гостиничных предприятий;

- основы стандартизации и сертификации в гостиничном бизнесе;
- структуру управления гостиничным предприятием;
- основные службы современной гостиницы и их характеристику, функции;
- технологии приема и обслуживания гостей в отеле;
- технологии обслуживания гостей питанием;
- правила предоставления дополнительных услуг в гостинице;
- современные тенденции развития гостиничного бизнеса в мире и России.

4. Формируемые компетенции: ОК 1-5; ПК 1.3., ПК-1.4., ПК 2.5.; ПК 3.3.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	68
практические и семинарские занятия	34
лекции	34
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Индустрия гостеприимства

Тема 1.1 Общие сведения о современной гостиничной индустрии

Тема 1.2. Организационная структура управления гостиничным предприятием

Тема 1.3. Гостиничные услуги

Раздел 2. Технологии и организация работы основных служб гостиницы

Тема 2.1. Гостиничные предприятия

Тема 2.2. Характеристика основных служб гостиничных предприятий

Тема 2.3. Технологии и организация работы службы приема, размещения и обслуживания гостей.

Тема 2.4. Технологии и организация работы хозяйственной службы
(обслуживание номерного фонда)

Тема 2.5. Технологии и организация работы службы питания.

Раздел 3. Качество предоставляемых гостиничных услуг

Тема 3.1. Общие требования к гостиницам.

Тема 3.5. Правовые вопросы технологии и организации предоставления гостиничных услуг

Тема 3.3. Работа гостиничного персонала с клиентами

Тема 3.4. Маркетинг гостиничных услуг

Тема 3.2. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания, анимация.

Дисциплина

«ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- ознакомление с основными видами экскурсий и экскурсионных услуг;
- владение техниками и технологиями проведения экскурсий;
- овладение методическими приемами работы с разными возрастными категориями и разносоставными группами в музеях различного профиля:

художественных, исторических, музеях-заповедниках, этнографических, литературных, естественнонаучных, мемориальных;

- умение использовать новые приемы работы с музейной аудиторией: интерактивные программы, экскурсии с элементами интерактива и пр.;

- владение приемами представления экскурсантам разного типа музейных предметов, живописи, графики, памятников архитектуры и садово-паркового искусства.

4. Формируемые компетенции: ОК 1-9; ПК 1.1. - 1.7.; ПК 2.1.- 2.6.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	40
практические и семинарские занятия	20
лекции	20
Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация в форме экзамена	

6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Экскурсия. Функции, признаки, классификации экскурсий.

Раздел 2. Экскурсионный сервис.

Раздел 3. Технология подготовки экскурсии.

Раздел 4. Техника ведения экскурсии.

Дисциплина

«ИННОВАЦИИ В МЕЖДУНАРОДНОМ ТУРИЗМЕ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- овладение теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления процессом нововведений на предприятии индустрии туризма, повышения взаимосвязи между наукой и практикой;

- анализ эволюции технологических укладов и эволюционного развития мирового туристского рынка;

- изучение сущности, функций, целей и содержания инновационного менеджмента;

- изучение инновационных процессов, управления технологическими инновациями и перспективных проектов в туризме;

- привитие навыков разработки перспективных проектов.

4. Формируемые компетенции: ОК- 1, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК- 9; ПК 3.1., ПК-3.2.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	40
практические и семинарские занятия	20
лекции	20
Самостоятельная работа обучающегося	22
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. Содержание дисциплины:

Тема 1. Значение нововведений для эффективности туристского бизнеса. Эволюция технологических укладов

Тема 2. Сущность и классификация инноваций

Тема 3. Законодательно-нормативная основа регулирования инновационной деятельности

Тема 4. Инновационные процессы как инструмент реализации инноваций

Тема 5. Управление инновационными проектами

Тема 6. Понятие и сущность инновационного проекта

Тема 7. Организационные структуры управления проектами.

Тема 8. Влияние инноваций на эффективность туристского бизнеса

Дисциплина

«ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ В ТУРИЗМЕ»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в вариативную часть в общепрофессиональные дисциплины.

3. Цель и задачи дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- анализировать правоприменительную практику, изучить компетенцию государственных и общественных организаций в сфере защиты прав потребителей в сфере туризма;

- оформлять соответствующих документы для судебной защиты нарушенных прав потребителей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятия имущественных отношений, личных неимущественных отношений, вещных и обязательственных отношений, прав и обязанностей как потребителей, так и изготовителей товаров, работ, производителей туристических услуг.

4. **Формируемые компетенции:** ПК 1.1.-1.5.; ПК 2.1.- 2.5.; ПК 3.3., ПК-3.4.

5. **Виды учебной работы и объём учебных часов**

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	42
практические и семинарские занятия	22
лекции	20
Самостоятельная работа обучающегося	22
Итоговая аттестация в форме зачета	

6. **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Структура правоотношения. Виды субъектов.

Тема 1.1 Правоотношение: понятие, структура, признаки. Граждане как субъекты правоотношений

Тема 1.2. Право потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Раздел 2. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Тема 2.1. Потребительский рынок услуг

Тема 2.2. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителя

Тема 2.3. Публично-правовая и судебная защита прав потребителей

Профессиональный модуль

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- МДК 01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта. МДК. 01.02. Технология и организация турагентской деятельности.

1.Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК.1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК.1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК.1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;

- взаимодействие с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;

- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;

- оказания визовой поддержки потребителя;

- оформления документации строгой отчетности;

уметь:

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;

знать:

- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- технологии использования баз данных;
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
- характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
- правила оформления деловой документации;
- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.

4. Формируемые компетенции: ОК-1-10., ПК-1.1.-1.7.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Всего	489
Максимальная учебная нагрузка	230
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	230
лекции	114
Практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося	115
Итоговая аттестация в форме экзамена	
Учебная практика	72
Производственная практика	72

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

6. Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание междисциплинарного курса «Предоставление турагентских услуг»:

Раздел 1. Реализация программы технологии продаж и продвижения турпродукта

Тема 1.1. Специфика и комплексный характер туристского маркетинга.

Понятие турпродукта

Тема 1.2. Законодательство в сфере туризма

Тема 1.3. Теоретические основы маркетинговой деятельности в сервисе и туризм

Тема 1.4. Структура рекреационных потребностей

Тема 1.5. Рекламы в туризме

Раздел 2. Реализация программы технологии и организации турагентской деятельности

Тема 2.1. Понятие туристской деятельности.

Тема 2.2. Понятие турагентской деятельности

Тема 2.3. Договорно-правовая документация

Тема 2.4. Информационные ресурсы в туристической деятельности

Тема 2.5. Обслуживание клиентов турфирмы.

Раздел 3. Реализация программы технологии и организации информационно-экскурсионной деятельности

Тема 3.1. Использование информационных технологий и экскурсионного оборудования в информационно-экскурсионной деятельности

Тема 3.2. Деловой протокол, этикет и правила безопасности.

Тема 3.3. Взаимодействие с организациями для обеспечения проведения экскурсии.

Тема 3.4. Оформление экскурсионной документации.

Раздел 4. Реализация программы методики разработки и проведения экскурсии

Тема 4.1. Методика разработки и проведения экскурсии.

Раздел 5. Реализация программы правил делового этикета

Тема 5.1. История этикета, его исторические формы и виды.

Тема 5.2. Служебно-деловой этикет.

Тема 5.3. Телефонный этикет

Тема 5.4. Этикет деловой переписки.

Тема 5.5. Столовый этикет.

Тема 5.6. Деловой протокол.

Тема 5.7. Невербальные средства в деловой коммуникации.

Тема 5.8. Различные формы деловой коммуникации.

Профессиональный модуль

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов. МДК. 02.02. Организация досуга туристов.

1.Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1.Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3.Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК.2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

2.Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл.

3.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождение туристов на маршруте;
- организация досуга туристов;
- составление отчета по итогам туристской поездки;

уметь:

- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- организовывать движение группы по маршруту;
- организовывать досуг туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;

знать:

- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания.

4. Формируемые компетенции: ОК-1-10., ПК-2.1.-2.6.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Всего	375
Максимальная учебная нагрузка	154
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	154
лекции	76
Практические занятия	78
Самостоятельная работа обучающегося	77
Итоговая аттестация в форме экзамена	
Учебная практика	72
Производственная практика	72

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

6. Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание МДК. 02.01. Технология и организация сопровождения туристов.

МДК. 02.02. Организация досуга туристов.

Раздел 1. Реализация программы технологии и организации сопровождения туристов

Тема 1.1. Основы организации туристской деятельности.

Тема 1.2. Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта

Тема 1.3. Стандарты качества туристического и гостиничного обслуживания

Тема 1.4. Правила составления отчетов по итогам туристической поездки

Раздел 2. Реализация программы организации досуга туристов

Тема 2.1. Правила организации туристических поездок, экскурсий

Тема 2.2. Правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристического похода

Тема 2.3. Основы анимационной деятельности

Тема 2.4. Инструкции по технике безопасности при организации туристических поездок и походов

Раздел 3. Реализация программы музееведение

Тема 3.1. Основные термины в музееведении

Тема 3.2. Классификация музеев

Тема 3.3. История музейного дела

Тема 3.4. Основные направления музейной деятельности

Тема 3.5. Великие музеи современности

Раздел 4. Реализация программы информационно-экскурсионной деятельности

Тема 4.1. История экскурсоведения.

Тема 4.2. Законодательство России в области туризма.

Тема 4.3. Основы экскурсоведения.

Раздел 5. Реализация программы организации анимационной деятельности в средствах размещения

Тема 5.1. Основы анимации и анимационной деятельности

Тема 5.2. Анимационные программы в сфере услуг гостеприимства

Тема 5.3. Внедрение анимации в организационную структуру туристского объекта

Тема 5.4. Организационный менеджмент в туранимации

Профессиональный модуль

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- **МДК 02.01. Технология и организация туроператорской деятельности.**
- МДК. 02.02. Маркетинговые технологии в туризме.**

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл.

3.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- расчета стоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;

уметь:

- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- работать с агентскими договорами;
- работать с заявками на бронирование туруслуг;

знать:

- методы работы с базами данных;

- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;

- основные правила и методику составления программ туров;

- способы устранения проблем, возникающих во время тура;

- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;

- методику организации рекламных туров;

- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;

- техники эффективного делового общения, протокол и этикет.

4. Формируемые компетенции: ОК-1-10., ПК – 3.1.-3.4.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Всего	447
Максимальная учебная нагрузка	231
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	154
лекции	76
Практические занятия	78
Самостоятельная работа обучающегося	77
Итоговая аттестация в форме экзамена	
Учебная практика	72
Производственная практика	144

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

6. Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание междисциплинарного курса «Предоставление туроператорских услуг»:

Раздел 1. Осуществление туроператорской деятельности

- Тема 1.1. Перспективы развития мирового туризма
- Тема 1.2. Понятие туроператорской деятельности
- Тема 1.3. Технология предреализационных процессов в сфере туризма
- Тема 1.4. Организация и проведение туристского маршрута
- Тема 1.5. Обеспечение безопасности туризма
- Тема 1.6. Режимы и правила пересечения границ различных стран

Раздел 2. Изучение маркетинговых технологий в туризме

- Тема 2.1 Виды рекламного продукта
- Тема 2.2. Работа на выставках
- Тема 2.3 Рекламная компания
- Тема 2.4 Основные правила и составления программ туров

Раздел 3. Предоставление туроператорских услуг

- Тема 3.1 Туристический бренд
- Тема 3.2. Процесс управления брендами в организациях индустрии туризм
- Тема 3.3 Процесс формирования собственного туристского бренда

Раздел 4. Особенности развития регионального туризма

- Тема 4.1. Теоретические аспекты функционирования туризма в современной экономике
- Тема 4.2. Система государственного регулирования внутреннего туризма
- Тема 4.3. Функции государства в области регулирования внутреннего туризма
- Тема 4.4. Оценка эффективности развития регионального туризма
- Тема 4.5. Возможности развития видов туризма

Профессиональный модуль «УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- **МДК 03.01. Управление деятельностью функционального подразделения.**
- МДК.03.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства.**

1.Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

3.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- составления плана работы подразделения;
- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения;
- расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);

уметь:

- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;

- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;
- оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;
- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;
- внедрять инновационные методы работы;

знать:

- виды планирования и приемы эффективного планирования;
- эффективные методы принятия решений;
- стандарты качества в туризме;
- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;
- приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами;
- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;
- методы совершенствования работы подразделения;
- инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

4. Формируемые компетенции: ОК-1-10., ПК – 4.1.-4.3.

5. Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Всего	219
Максимальная учебная нагрузка	147
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	98
лекции	48
Практические занятия	50
Самостоятельная работа обучающегося	49
Итоговая аттестация в форме экзамена	
Производственная практика	72

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

6. Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание **междисциплинарного курса** «Управление функциональным подразделением организации»:

Раздел 1. Управление функциональным подразделением организации

Тема 1.1. Функции управления в туризме

Тема 1.2 Организационная функция

Тема 1.3 Мотивация и координация как функции управления

Тема 1.4 Функция контроля

Тема 1.5 Функция регулирования

Раздел 2. Реализация программы применения современной оргтехники и организация делопроизводства

Тема 2.1. Средства оргтехники, применяемые в туризме

Тема 2.2. Системы электронного документооборота

4.8. Аннотации программ практик

В соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм» раздел программы подготовки специалистов среднего звена СПО «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Специальность по направлению «Туризм» предполагает изучение практической деятельности предприятий и организаций, для чего предусмотрены виды практики: учебная практика и производственная практика.

Все практики проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации, подтвержденных документами соответствующих организаций. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

4.8.1. Программа учебной практики

1) Целями учебной практики являются:

- улучшение качества профессиональной подготовки
- закрепление и углубление теоретических знаний;
- приобретение навыков работы.

2) Задачи учебной практики:

Задачами учебной практики являются:

- адаптация студентов к условиям профессиональной деятельности и новой социальной роли;
- ознакомление студентов с организацией и содержанием работы;
- актуализация теоретических знаний, выработка первоначальных профессиональных умений и навыков по организации и ведению профессиональной деятельности;
- совершенствование умений самоанализа и самооценки.

3) Место учебной практики в структуре ППССЗ СПО.

Практика является важнейшей составной частью учебного процесса по подготовке в соответствии с квалификационной характеристикой по

специальности 43.02.10 «Туризм». В соответствии с учебным планом, составленным на основе требований ФГОС, предусмотрены виды практик: учебная и производственная.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов.

4) Формы проведения учебной практики.

Учебная практика проводится в форме работы студента, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений места прохождения практики.

5) Место и время проведения учебной практики.

Учебная практика студентов проводится в лабораториях института. Продолжительность практики в общей сложности составляет 6 недель. Учебная практика проводится во 2,3 семестрах в соответствии с учебным планом.

6) Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4.4.2. Программа производственной практики

1) Цели производственной практики.

Производственная практика призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой студентов, дать им первоначальный опыт практической деятельности, создать условия для формирования практических компетенций.

Целями производственной практики являются:

- улучшение качества профессиональной подготовки
- закрепление и углубление теоретических знаний;
- приобретение навыков работы;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности
- сбор, систематизация и обобщение практического материала, в том числе для использования в выпускной квалификационной работе.

2) Задачи производственной практики.

Задачами производственной практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;
- приобретение опыта организационной работы в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля за их исполнением;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и функционирования организаций.
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
- анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы;
- разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

3) Место производственной практики в структуре ПССЗ СПО.

Практика является важнейшей составной частью учебного процесса по подготовке специалистов по туризму в соответствии с квалификационной характеристикой по специальности «Туризм». В соответствии с учебным планом, составленным на основе требований ФГОС, предусмотрены виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика базируется на компетенциях и умениях, формируемых при изучении дисциплин гуманитарного, социально-экономического и профессионального циклов, а также на основе изучения

специальных курсов профессиональных дисциплин и предшествует выполнению выпускной квалификационной работы.

Базами производственных практики являются подразделения организаций города: «Нижнетагильское туристическое бюро «Спутник», Туристическое агентство «Перспектива путешествий», Туристическая фирма ЛАДА-ТУР, Турфирма «Городища», «Агентство путешествий «ГроссТур».

Студенты проходят практику по направлению института на основе договоров.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

4) Формы проведения производственной практики.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

5) Место и время проведения производственной практики.

Производственная практика студентов проводится на предприятиях и в организациях города. Продолжительность практики в общей сложности составляет 10 недель. Производственная практика проводится во 2,3,4 семестрах в соответствии с учебным планом.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

ПК.1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации

- ПК.1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах
- ПК.1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
- ПК.1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
- ПК.1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
- ПК.1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
- ПК.1.7. Оформлять документы строгой отчетности
- ПК.2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
- ПК.2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
- ПК.2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
- ПК.2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
- ПК.2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
- ПК.3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
- ПК.3.2. Формировать туристский продукт
- ПК.3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта
- ПК.3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
- ПК.4.1. Планировать деятельность подразделения
- ПК.4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
- ПК.4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию

Программа практики представлена в Приложении 3.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ СПО по направлению подготовки «Туризм» в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по циклам ОПД и ПМ участвует 14 преподавателей.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Ресурсное обеспечение ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ СПО, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

Кабинеты: гуманитарных и социальных дисциплин (№ 20), иностранного языка (№ 36), безопасности жизнедеятельности (№ 20), географии туризма (№ 23), турагентской и туроператорской деятельности (№ 34), информационно-экскурсионной деятельности (№34). **Лаборатории и тренинговые кабинеты:** мультимедийная лаборатория иностранных языков (№36), коммуникативных тренингов(№21), информационно-коммуникационных технологий (№36), делопроизводства и оргтехники (№ 36), учебный (тренинговый) офис (№ 34), учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма) (№34). **Спортивный комплекс:** спортивный зал, открытый стадион широкого

профиля с элементами полосы препятствий, место для стрельбы. Залы: библиотека, читальный зал с выходом сети Интернет.

Оборудование лабораторий: аудиторная мебель, доска магнитная,

-ноутбук – Acer 5620, Asus, HP CQ 57,Lenovo 590, Lenovo 580,

-проектор переносной – HITACHI CPX5

-экран переносной

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Ресурсное обеспечение ППССЗ «Туризм» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых НЧУ ПОО по данному направлению подготовки.

- Реализация основных образовательных программ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

- Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ по направлению подготовки «Туризм» составляет 36%.

- Преподаватели профессионального цикла имеют высшее образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников с большой профессиональной практикой профильных организаций, предприятий и учреждений.

- Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) учебного плана.

- Основная учебно-методическая литература по ППССЗ «Туризм» имеется в виде:

- учебников, учебных и учебно-методических пособий по практическим занятиям, самостоятельной работе, курсовому и дипломному проектированию, учебно-методических комплексов;

- Научная библиотека НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» составляет основу информационного обеспечения учебного процесса и научной деятельности.
- Библиотечный фонд укомплектовывается печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.
- При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.
- Подключение библиотеки к Интернету обеспечило удаленный доступ к ее электронным каталогам, удаленный доступ к полнотекстовым базам:
- <http://www.biblioclub.ru> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.
- НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» располагает соответствующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
- Реализуемая ППССЗ «Туризм» обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения. В процессе обучения используются следующее ПО:
- программное обеспечение Windows 7 Professional
- программное обеспечение Microsoft Office стандартный 2013
- При проведении лекционных, практических и семинарских занятий используется мультимедийное оборудование.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социально-личностные компетенции являются важной составляющей профессионального развития, становления личности, способствующие саморазвитию и самореализации личности, ее успешной жизнедеятельности в социальном взаимодействии и интегрирует личностные свойства, качества, способности студента - будущего специалиста в области его профессиональной деятельности.

Воспитательная деятельность в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» будет осуществляться через образовательную среду, производственную практику, научно-исследовательскую работу студентов.

Имеющаяся инфраструктура и оборудование для учебного и дополнительного обслуживания обеспечивает образование, основанное на всестороннем развитии личности.

Учебная часть является самостоятельным структурным подразделением института и подчиняется ректору института. Основными целями учебной части, руководство которой осуществляет первый проректор по учебной работе и инновациям, являются управление методической деятельностью в институте; выполнение комплекса работ и мероприятий по повышению эффективности и качества учебного процесса; координация, контроль и реализация работ по документационному обеспечению учебного процесса в институте. Специалисты учебной части ведут личные дела студентов, анализируют показатели успеваемости, решают другие организационные вопросы.

7. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по специальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
2. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
3. Вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и/или экзамен.

Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается соответствующими нормативными актами НЧУ ПОО «Уральского института подготовки кадров «21-й век».

Цель осуществления промежуточной аттестации – подведении итогов работы студента в семестре и/или за учебный год, а так же принятие соответствующих административных решений о возможности дальнейшего

освоения студентами учебной программы (перевод студента на следующий курс, академический отпуск, отчисление и т.д.).

Контроль осуществляется с помощью определенных форм:

- тест;
- контрольная работа;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю);
- курсовая работа;

7.2. Порядок выполнения и защита выпускной квалификационной работы

Итоговая аттестация выпускника учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Итоговая государственная аттестация специалиста по туризму по специальности 43.02.10 «Туризм» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки специалиста.

КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТ ПО ТУРИЗМУ – это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующей специальности, освоении специализации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с учетом заявок предприятий (фирм), а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании кафедры. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности выпускников в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.

7.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

Порядок проведения итоговой государственной аттестации определен в Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированным в Минюсте РФ 1.11.2013 г. Регистрационный номер №30306

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой о государственной (итоговой) аттестации выпускников

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при

изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС СПО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки «Туризм».

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических указаний выпускающими кафедрами с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.